

# Protocol de convivència

## La Salle Comtal

### Índex

INTRODUCCIÓ .....	2
<u>MESURES PREVENTIVES</u> .....	3
<u>CONDUCTES LLEUS CONTRÀRIES A LES NORMES DE CONVIVÈNCIA</u> .....	4
<u>CONDUCTES GREUS PERJUDICIALS PER A LA CONVIVÈNCIA</u> .....	5
<u>CIRCUMSTÀNCIES ATENUANTS I AGREUJANTS</u> .....	8
<u>PASSOS A SEGUIR</u> .....	9

## INTRODUCCIÓ

La bona convivència en un centre escolar és un factor necessari en el procés d'aprenentatge de l'alumnat i en el bon funcionament de l'escola. Establir un codi de conducta i les mesures per al seu acompliment en el context educatiu pot ser una tasca difícil. A partir de la reflexió amb la comunitat educativa s'ha considerat la necessitat d'implantar un protocol de normes de convivència. En l'actual paradigma educatiu, la disciplina i el respecte no pot ser imposat sinó que s'ha d'aconseguir mitjançant un procés formatiu i l'assoliment i l'autoregulació de la gestió emocional.

El document que es presenta a continuació pretén ser un marc de referència en l'actuació davant de conductes disruptives. La finalitat d'aquest és proposar accions a dur a terme amb l'alumnat que ha comès una falta, entesa aquesta com un trencament de la pacífica convivència. Aquestes accions han d'esdevenir mesures restauratives per a l'alumnat, així com per a la bona convivència. És amb aquest objectiu que les actituds disruptives de l'alumnat han de tenir unes conseqüències. Alhora, s'ha de propiciar que entengui i compregui la gravetat i les repercussions dels seus actes a fi i efecte que aquests no es repeteixin.

La primera part del document fa referència a la provenció i la prevenció, com a eines més efectives per afrontar i gestionar un conflicte, tant per les situacions a les que ens podem anticipar, com pel treball de comprensió que volem donar un cop s'ha comès una falta. L'objectiu de la provenció és aprendre com afrontar els conflictes, és a dir, dotar-nos dels recursos i estratègies per entendre i gestionar el conflicte de manera constructiva, sense necessitat d'arribar a crisi violenta. En canvi, la prevenció de conflictes té com objectiu evitar el conflicte.

En una segona part enumerem quins tipus de comportaments en contra de la convivència considerem greus o lleus, tot i que cal tenir present que, en moltes ocasions, són més importants els detalls i circumstàncies que el fet concret. També cal tenir present la llista de circumstàncies atenuants i agreujants.

Les mesures aplicades a la restauració d'una conducta negativa han de tenir sempre un caràcter educatiu. Les mesures que impliquen una col·laboració, una ajuda o una restauració del mal causat, possibiliten una visió i/o solució del problema des d'una òptica diferent. D'altra banda, mesures restrictives com la privació de colònies o sortides escolars, el temps d'esbarjo o d'altres, tot i ser solucions d'impacte, han d'anar acompanyades del treball educatiu pertinent i la pressa de consciència.

## MESURES PROVENCIÓ

- L'elaboració de la normativa ha de ser un procés consensuat amb l'alumnat a través d'aportacions, debats i reflexions. Es dedicaran alguns dies durant el primer trimestre a explicar, organitzar i practicar la normativa de convivència.
- La normativa ha de contemplar el treball de l'equip de convivència de 3r i 4t ESO que ajuda a gestionar conflictes entre iguals.
- També ha d'incloure la tasca de l'assemblea de delegats, des de CS d'EP fins a 4t d'ESO, on es treballen les activitats i dinàmiques pròpies del centre en la seva tasca diària.
- Vetllar per l'educació emocional des de les tutories i a través de les sessions HARA que inclou l'NCA i diverses complementàries.

## MESURES PREVENTIVES

- La normativa ha de ser clara i senzilla amb un vocabulari adequat a l'alumnat i a les famílies.
- La normativa estarà disponible en els principals idiomes de les famílies de la nostra escola.
- Utilitzar els grups de diversificació. L'alumnat amb més dificultat per seguir la rutina escolar pot destinar unes hores a la setmana a realitzar projectes motivadors, propers al seu tarannà, en grups reduïts.
- La voluntat del professorat d'escoltar SEMPRE l'alumnat. L'actitud amb la qual els docents es dirigeixen a l'alumnat és fonamental per a la gestió dels conflictes. Sempre cal **preguntar i escoltar primer**.
- Enregistrament a Sallenet del comportament del nostre alumnat, no exclusivament del negatiu. L'ús d'una plataforma única per a tota l'escola permet tenir un historial global de l'alumnat. Aquestes anotacions són visibles per a les famílies a partir de secundària.
  - A. Molt positiva
  - B. Positiva
  - C. Passiva
  - D. Negativa
  - E. Comportament inadequat a la convivència

Banc de recursos per a l'equip docent.

- Onedrive de l'escola
- Fitxes de l'Escola de Cultura de Pau
  - Com responem als conflictes a l'aula?  
[https://escolapau.uab.cat/convivencia/fichas\\_ca/ficha\\_ca\\_01.html](https://escolapau.uab.cat/convivencia/fichas_ca/ficha_ca_01.html)
  - Què podem fer quan hi ha un alumne que no deixa fer classe?  
[https://escolapau.uab.cat/convivencia/fichas\\_ca/ficha\\_ca\\_04.html](https://escolapau.uab.cat/convivencia/fichas_ca/ficha_ca_04.html)
  - Com organitzem les normes de convivència?  
[https://escolapau.uab.cat/convivencia/fichas\\_ca/ficha\\_ca\\_07.html](https://escolapau.uab.cat/convivencia/fichas_ca/ficha_ca_07.html)

# Alumnat

## NORMES DE CONVIVÈNCIA BÀSIQUES

L'alumnat té el deure de complir aquestes normes de convivència bàsiques:

- a) Assistència i puntualitat a classe.
- b) Facilitar la realització de les activitats de classe i portar el material necessari.
- c) Mantenir un ambient de treball i estudi respectuós a l'aula, facilitant l'estudi dels seus companys.
- d) Respectar els mestres, els companys i altres membres de la comunitat educativa.
- e) Fer un ús correcte i autoritzat dels dispositius digitals.
- f) Tenir cura dels espais i materials, tant els del centre com els dels membres de la comunitat educativa.
- g) Respectar les indicacions de convivència del centre.
- h) Trasladar les informacions requerides per l'escola als familiars o tutors.
- i) Complir la normativa d'aula i el codi de vestuari.

## CONDUCTES CONTRÀRIES A LA CONVIVÈNCIA LLEUS

Són conductes contràries a les normes de convivència en el centre les que, no tenint la consideració de greument perjudicials per a la convivència en el centre, contribueixen a gestar el malestar dintre la comunitat. Seran considerats els següents supòsits:

- a) L'acumulació de faltes injustificades de puntualitat o d'assistència a classe.
- b) La falta de col·laboració sistemàtica en la realització de les activitats orientades al desenvolupament del currículum o en el seguiment de les orientacions del professorat respecte al seu aprenentatge, així com la reiterada assistència a classe sense el material necessari.
- c) Els actes que pertorbin el desenvolupament normal de les activitats de la classe i del centre, impedint o dificultant l'exercici del dret o el compliment del deure d'estudi dels companys.
- d) Els actes menors d'indisciplina, incorrecció o desconsideració cap al professorat, els companys o altres membres de la comunitat educativa.
- e) La utilització de qualsevol classe d'element o dispositiu que interfereixi en l'activitat ordinària de la vida escolar durant els períodes lectius o les activitats extraescolars.
- f) L'ús no autoritzat o incorrecte del telèfon mòbil o altres dispositius durant els períodes lectius o activitats extraescolars.
- g) Causar deterioració o desperfectes intencionats en les instal·lacions del centre, recursos, materials o en les pertinences dels membres de la comunitat educativa.
- h) La incitació o estímul a la comissió d'una falta contrària a les normes de convivència.

- i) La negativa a traslladar als seus pares o tutors la informació facilitada en el centre.
- j) Qualsevol altra incorrecció que alteri el normal desenvolupament de l'activitat escolar i no mereixi la qualificació de greument perjudicial per a la convivència.
- k) La infracció del codi de vestuari a les NOFC.

#### MESURES EDUCATIVES I SANCIONS DAVANT CONDUCTES LLEUS (D)

- a) Amonestació directa del professor, de manera oral o escrita on comunicarà l'apartat pel qual se l'amonesta.
- b) Anotació de la falta a la plataforma Sallenet amb la lletra "D" d'actitud Negativa, sempre amb la corresponent observació, indicant breument el fet transcorregut (visible només per a les famílies de secundària).
- c) Realització de treballs extra específics de reflexió de la seva falta.
- d) Proposta pactada de treballs en benefici de la comunitat educativa.

#### APLICACIÓ DE MESURES

- Qualsevol educador del centre pot aplicar les mesures previstes en els apartats a), b), c) i d), havent d'informar el tutor d'aula corresponent de l'aplicació d'aquestes mesures.
- De qualsevol mesura correctora o sanció que s'apliqui ha de quedar constància escrita pels mitjans que s'estableixin en el Normativa d'Organització i Funcionament del Centre (NOFC), amb explicació de la conducta que l'ha motivat.
- La imposició de les sancions haurà de ser comunicada mitjançant notificació formal a la família o representants legals del menor. La seva incompareixença a les citacions de comunicació de les sancions no impedeix ni paralitza la seva aplicació. En tot cas es deixarà constància escrita d'aquesta comunicació o de la incompareixença en el seu cas.

#### CONDUCTES GREUS PERJUDICIALS PER A LA CONVIVÈNCIA

- a) Els actes greus d'indisciplina, desconsideració, insults, faltes de respecte o actituds desafidores, així com l'agressió física o moral, la discriminació o ofenses greus, i la falta de respecte a la integritat i dignitat personal, contra els professors o altres membres de la comunitat educativa, així com les vexacions o humiliacions que per raó de identitat o orientació sexual, religió, opinió o qualsevol altra circumstància personal o social poguessin realitzar-se.
- b) La reiteració de conductes contràries a la convivència en el centre.

- c) L'assetjament físic o moral, les amenaces i les coaccions a qualsevol membre de la comunitat educativa, especialment entre iguals sigui en el centre o en xarxes socials.
- d) La suplantació de personalitat en actes de la vida docent i identitat digital i la falsificació o sostracció de documents acadèmics.
- e) La deterioració intencionada i greu en les instal·lacions, materials, documents del centre o en les pertinences d'altres membres de la comunitat.
- f) La realització d'actes o la introducció en el centre d'objectes o substàncies perilloses per a la salut i per a la integritat personal dels membres de la comunitat educativa, o la incitació als mateixos o al seu consum.
- g) L'enregistrament, publicitat o difusió, a través de qualsevol mitjà o suport, d'agressions o conductes inapropiades de qualsevol membre de la comunitat educativa.
- h) La pertorbació greu del normal desenvolupament de les activitats del centre i, en general, qualsevol incompliment greu de les normes de convivència que es determini en el Reglament Organització i Funcionament del Centre (NOFC).
- i) Utilització de l'ordinador o altres dispositius digitals sense permís ja sigui per connectar-se a pàgines, missatgeria, jugar, fotografiar o enregistrar qualsevol membre de la comunitat escolar o qualsevol altra activitat sense l'autorització expressa de l'educador responsable
- j) Realització i/o difusió de fotografies, vídeos o enregistraments de so per qualsevol mitjà de companys, de professorat, o de qualsevol membre de la comunitat escolar sense autorització prèvia.

## MESURES EDUCATIVES DE CORRECCIÓ I SANCIONS DAVANT CONDUCTES GREUS O LLEUS REITERADES (E)

### 1. Pre-expedient de convivència

*Acumulació de 3 o més registres de mal comportament (E) a Sallenet*

#### SIGNATURA D'ACORDS:

- Ser respectuós amb l'alumnat, professorat i personal d'atenció i serveis.
- Respectar les normes del centre.
- Demanar la intervenció dels educadors en cas de conflicte amb un company, En aquest cas, des de tutoria es valorarà la possibilitat d'assetjament repetit i intencionat entre iguals (bullying), i així es farà constar, si es considerés adient.

En cas d'incompliment dels acords, l'alumne/a podria no participar de les següents activitats i/o serveis del centre:

- Assistir a l'aula amb la resta de companys/es (treball alternatiu fora de l'aula)
- Sortides pedagògiques i/o lúdiques

2. Expedient de convivència (màxim 3)

*A partir de quatre o més registres de mal comportament (E) a Sallenet*

Possibles mesures a aplicar en els expedients disciplinaris en funció de la gravetat, reiteració i context.

- Suspensió del dret a participar en les sortides i colònies escolars.
- Suspensió del dret d'assistència a l'esbarjo amb la resta d'alumnat i/o sent substituït per una activitat alternativa de millora de la convivència i/o de la conservació d'algun espai del centre o de reparació de danys.
- Realització de tasques educadores per a l'alumne, si s'escau, dirigides a reparar el mal causat a les instal·lacions, material del centre o a les pertinences d'altres membres de la comunitat educativa per un període no superior a un mes. Ajudant als responsables de manteniment / SIEI / EIP...
- Canvi de grup o classe de l'alumne/a, en totes o algunes matèries, per un període màxim de dues setmanes.
- Suspensió del dret d'assistència a determinades classes per un període no superior a deu dies lectius. Durant el desenvolupament d'aquestes classes l'alumne haurà de romandre en el centre efectuant els treballs acadèmics que se li encomanin per part del professorat que li imparteix docència.
- Suspensió del dret d'assistència al centre per un període no superior a deu dies lectius, havent de fer els treballs acadèmics que determini el professorat per tal d'evitar la interrupció del procés formatiu.

3. 4t expedient de convivència:

Inhabilitació: Pèrdua del dret a assistir al centre.

#### APLICACIÓ DE MESURES

- L'aplicació de les sancions descrites en l'article anterior correspon a la Direcció del centre i Direcció d'Estudis, posteriorment a la proposta de la Comissió de Convivència. En alguns casos amb la prèvia instrucció d'expedient de convivència.
- De qualsevol mesura correctora o sanció que s'apliqui d'acord amb el que s'estableix en l'article anterior ha de quedar constància escrita a través dels expedients de convivència.
- La imposició de les sancions recollides anteriorment haurà de ser comunicada, deixant constància d'això, a la família o representants legals del menor i a l'alumne. La incompareixença de l'alumne, la família o representants legals a les citacions de comunicació de les sancions no impedeix ni paralitza la seva aplicació. En tot cas es deixarà constància escrita d'aquesta comunicació o de la incompareixença en el seu cas.

## CIRCUMSTÀNCIES ATENUANTS I AGREUJANTS

En la valoració de les conductes i l'aplicació de les sancions, s'haurà de considerar l'existència de circumstàncies agreujants i atenuants o eximents, com a modificatives de la qualificació de conductes i de la responsabilitat exigible.

Referent a això, es consideren circumstàncies atenuants o fins i tot eximents:

- a) La seva realitat psicosocial.
- b) El reconeixement espontani de la conducta incorrecta i/o la presentació de disculpes.
- c) L'absència d'intencionalitat per a causar mal o pertorbar la normal convivència en el centre.
- d) La reparació espontània dels danys materials o morals produïts.
- e) El caràcter ocasional de la falta en la conducta habitual de l'alumne.
- f) La voluntat de dur a terme procediments conciliadors en la resolució de conflictes i de donar compliment als acords que s'aconsegueixin.
- g) Qualsevol altra circumstància que a aquest efecte es prevegi en les normes del centre.

D'altra banda, es consideren circumstàncies agreujants:

- a) La intenció dolosa i/o la premeditació i reiteració.
- b) L'abús de poder, de força o de confiança.
- c) L'ús de la violència, d'actituds amenaçadores, desafidores o irrespectuoses, de menyspreu continuat i d'assetjament dins o fora del centre.
- d) La falta de respecte i consideració al professorat, al personal no docent i a la resta de membres de la comunitat educativa.
- e) Les manifestacions, intencions i conductes que atemptin contra el dret a no ser discriminat per raó de naixement, ascendència, identitat i/o orientació sexual, llengua, situació econòmica, nivell social, conviccions polítiques, morals o religioses, així com per diversitat física, psíquica o sensorial o qualsevol altra condició o circumstància personal o social.
- f) Els actes realitzats de manera col·lectiva que vagin en contra dels drets dels altres membres de la comunitat educativa.
- g) Els actes realitzats contra qui es trobi en situació inferior d'edat, minusvalidesa, recent incorporació al centre o situació d'indefensió i en aquelles que hagin provocat una situació de bullying (assetjament intencionat i repetit entre iguals).
- h) La publicitat de les infraccions, per qualsevol mitjà o amb el caràcter d'ignomínia.
- i) La incitació a qualsevol acte contrari a les normes de convivència.
- j) La no assumpció de la responsabilitat en els actes i, especialment, la imputació d'aquests a altres persones.



## PASSOS A SEGUIR

Què fer després d'una incidència disciplinària?

1. Preguntar què ha passat. **(Mai hem de donar per fet el que ha passat)**
2. Escoltar les versions de l'alumnat implicat.
3. Valorar si es tracta d'una falta lleu o greu. En el supòsit de falta greu cal escoltar al delegat de la classe o al representant de la comissió de convivència de l'aula.
4. Analitzar si es donen circumstàncies agreujants, atenuants o eximents.
5. Fer-ne la pertinent anotació a SalleNet, amb la lletra "D" per lleus i "E" per greus i amb la observació descriptiva del fets.
6. Proposar una de les mesures educatives o sancions contemplades.
7. En cas de l'acumulació de faltes greus, se seguiran els següents passos:
  - Prevenir i assegurar la integritat de l'alumnat.
  - El tutor/tutora o una persona delegada per l'equip directiu avisarà a la família de l'activació del protocol.
  - Recollir informació de la situació.
  - Es convocarà la Comissió de Convivència, formada per:
    - Direcció
    - Caps d'estudis
    - Coordinadora social
    - Un representant de les famílies
    - L'educador que hagi presenciat la falta, en cas d'existir
  - La resolució de la comissió és comunicarà a la família.